


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 11

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**


<b>CONTRATO</b>	<b>X</b>	<b>CONVENIO</b>
Contrato número: 1.330.19.13-3774 de 14 de enero de 2026		

**Disponibilidad y Registro presupuestal:**  
**Disponibilidad Presupuestal Inicial:** CDP 5500006903 de 08 de enero del 2026  
**Registro presupuestal Inicial:** RPC 5600102601 de 14 de enero de 2026  
**Apropiación Presupuestal:** ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533003030030000/PI35-102430/1/1/01/31:  
 ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Biodiversidad, Valle, río/BRINDAR ACOMPAÑAMIENT  
**Proyecto:** PI35-102430 CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS  
 SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE  
 DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**  
**PROGRAMA:** 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia  
**SUBPROGRAMA:** 3300303 – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas  
**META DE RESULTADO:** MR33003 – RECUPERAR AL MENOS 9.000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS  
**META DE PRODUCTO:** MP3300303033202005 – IMPACTAR AL MENOS 4.000 HECTÁREAS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO Y EN ÁREAS DE IMPORTANCIA PARA LA PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS ASOCIADO EN EL PERIODO DE GOBIERNO  
**OBJETIVO PRINCIPAL:** Restaurar áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en las cuencas hidrográficas del Departamento del Valle del Cauca  
**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Implementar acciones de conservación, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas  
**Elemento PEP:** PI35-102430/1/1/01/31 Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos  
**Posición Presupuestaria:** 2-320202008/  
**Cuenta Mayor:** 5507052102

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA  
 Subsecretaria Técnica Ambiental  
 CC.1116245876

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 11


**Contratista** JOHN ALFONSO PERDOMO GOMEZ  
CC.16793434  
TELEFONO: 3156698586

#### OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de ABRIL DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	1. Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, coordinación, convocatoria y logística de los espacios de articulación interinstitucional e intersectorial, orientados a la gestión y fortalecimiento de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, siguiendo las directrices de la supervisión del contrato. 2. Desarrollar procesos de digitalización, organización y gestión de información, transfiriendo datos de soportes físicos a medios digitales, administrando y actualizando bases de datos y sistemas de información, de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y los objetivos del proyecto. 3. Elaborar, consolidar y registrar documentos oficiales, tales como actas, relatorías y memorias de los espacios de coordinación institucional vinculados a la gestión de cuencas prioritarias, asegurando que cumplan con los estándares técnicos, metodológicos y de calidad definidos por la supervisión. 4. Apoyar la sistematización de información sobre la participación de actores institucionales y comunitarios, actividades realizadas y resultados obtenidos en cada cuenca priorizada, generando insumos para informes de seguimiento y evaluación del proyecto. 5. Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.	
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026:	100%
<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66.66%

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 11

Otras consideraciones.

#### Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

#### Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

#### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

##### **OBLIGACION: 1**

Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, convocatoria y desarrollo logístico de los espacios de coordinación interinstitucional e intersectorial orientados a la gestión de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, conforme a las disposiciones emitidas por la supervisión del contrato.

-Participó de la Octava Mesa de Intervención Intersectorial para la recuperación de la Cuenca del Río Cali, en la Secretaría de Turismo de Cali, con la participación de 57 funcionarios de 29 entidades público-privadas, de la sociedad civil y la academia como son:

Gobernación del Valle

Alcaldía de Cali, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Secretaría Técnica del Codeparh, Inciva, Gestión del Riesgo Municipal

Personería Municipal, Uesvalle, Asecol, Fundación Agroforestal

Emcali, Sicaveedor, DAGMA, Parques Nacionales, CVC, Asociación La Papaya


Secretaría de desarrollo ambiental Municipal, Uaespy, Universidad Javeriana

Universidad Santiago de Cali, Universidad San Buenaventura, Secretaría de Gobierno Municipal,

Personería de Cali, Dap-spt, Planeación Municipal, Secretaría de paz y convivencia municipal.

Avanzamos en la protección y restauración de la cuenca del río Cali.

Durante la jornada se socializaron avances del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV), el cual se encuentra pronto a aprobación por la CVC, con el pendiente de ciertos ajustes en el documento; la PTAR de Montebello, donde se mostró el rende de la planta en el lote, y su tren de tratamiento. DAGMA y EMCALI socializaron las acciones de manejo en áreas protegidas de la

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div>  </div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 11

cuenca, como monitoreo de fauna, viveros, siembras, monitoreo y control y educación ambiental. Además, se abordaron iniciativas como Ruta Farallones – Pradera y El Chontaduro por parte de la Papaya y el proyecto de Restauración de los Farallones de Cali, formulado entre Parques Nacionales Naturales, CVC, DAGMA, alcaldía de Jamundí, alcaldía de Dagua y Gobernación del Valle del Cauca.

Estos espacios fortalecen el trabajo conjunto para proteger los ecosistemas, mejorar la calidad ambiental del territorio y garantizar la conservación de nuestra cuenca hídrica.

Seguimos sumando esfuerzos por el cuidado del río Cali y su biodiversidad.

Se continuó con el curso de educación continua de líderes ambientales a nivel territorial.

-Participó en la Novena Mesa de Intervención Intersectorial e institucional para la recuperación de la Cuenca del Río Yumbo - Arroyo Hondo, en las instalaciones de la Alcaldía de Yumbo, con la participación de 26 funcionarios de 19 entidades público-privadas, de la sociedad civil como son: Gobernación del Valle, Alcaldía de Yumbo, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Secretaría Técnica del Codeparh, Inciva, Gestión del Riesgo Municipal, Personería Municipal, Fundación Eco vida, Emcali, CVC

Secretaría de ambiente Municipal, ESPY, Secretaría de Educación Municipal


Secretaría de Salud Municipal, Vallecaucana de Aguas, POMCA, INCIVA

Cordapa.

En la 9ª reunión de la Mesa Interinstitucional de Intervención de la cuenca Yumbo–Arroyohondo se reiteró la continuidad del proceso de articulación institucional que se desarrolla desde 2016 y que ha tomado mayor impulso desde 2024, destacando el interés de nuevos actores en replicar experiencias de restauración y protección de la cuenca. Durante la sesión se presentaron avances clave en materia de cambio climático, gestión ambiental, educación y restauración ecológica. La Gobernación socializó el proyecto “Ruta hacia la Descarbonización del Valle del Cauca”, mediante el cual se realizó el inventario de huella de carbono a 17 empresas de Yumbo, logrando reducciones cercanas al 50 % de emisiones mediante estrategias de mitigación; se propuso ampliar el proceso a más empresas y articularlo con el sector empresarial a través de una submesa liderada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) y ECOVIDA.

Asimismo, la Alcaldía de Yumbo presentó los resultados del programa de Pago por Servicios Ambientales (PSA), que en 2025 suscribió seis acuerdos de conservación que cubren 701 hectáreas en las cuencas de los ríos Yumbo y Arroyohondo, con una inversión cercana a 386 millones de pesos, destacando su aporte a la conservación, la gobernanza territorial y el fortalecimiento de iniciativas como el turismo científico y de naturaleza. Para 2026 se proyecta ampliar el esquema a 891 hectáreas. También se socializaron los avances del CIDEA y el Plan Municipal de Educación Ambiental, con múltiples actividades pedagógicas en instituciones educativas y el proceso de actualización del plan 2018-2028, buscando mayor articulación institucional, especialmente con INCIVA.

Por su parte, la CVC explicó el alcance de la Resolución 083 de 2025 del Ministerio de Ambiente, que unifica la normativa sobre actividades de bajo impacto ambiental permitidas en áreas de reserva forestal, ampliando a 30 las actividades autorizadas bajo ciertas condiciones y derogando

Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 11

resoluciones anteriores. Se planteó además socializar en una próxima sesión el POMCA aprobado en 2025 y los avances del plan de manejo de la Reserva Forestal Nacional Protectora Aguacatal-La Elvira-Cerro Dapa-Carisucio.

Finalmente, la Alcaldía presentó los avances para la implementación de la Ley 2173 de 2021 (Áreas de Vida) en la cuenca, destacando la creación de un banco municipal de áreas de vida para facilitar que las empresas cumplan con la obligación de siembra de árboles y promover procesos de restauración ecológica. Se proyecta iniciar un plan piloto en mayo y se resaltó que Yumbo podría convertirse en pionero a nivel nacional en la implementación de esta ley. Entre los compromisos se incluyó evaluar la incorporación de un predio deforestado como área de vida, gestionar la posible inclusión de la cuenca del río Mulaló en la mesa y solicitar a la CVC la socialización del control de vertimientos al río Arroyo hondo en la zona de Dapa en la próxima reunión.

Curso de educación continúa de formación de líderes ambientales territoriales.

La Dra. Nasly Vidales de la SADS /Gobernación, presento los resultados del Proyecto Ruta de la Descarbonización en el que participaron 17 empresas del área industrial de Yumbo.

Se acordó iniciar la elaboración del Memorando de intención entre la Gobernación y Smurfit Westrock para fortalecer la alianza público privada en temáticas como disminuir la huella de carbono de la empresa, apoyar áreas de vida en los predios de la empresa y protección de las Cuencas priorizadas. Así mismo la Cuenca ya tiene POMCA, y se continuó con el curso de educación continua de formación de líderes ambientales en el territorio.


-Participó en la Décima Mesa de Intervención Intersectorial e institucional para la recuperación de la Cuenca del Río Guabas, en las instalaciones de la Alcaldía de Ginebra, con la participación de 19 funcionarios de 12 entidades público-privadas, de la sociedad civil cómo son:

Gobernación del Valle, Alcaldía de Ginebra, Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, Secretaría Técnica del Codeparh, CVC, Secretaría de ambiente Municipal Vallecaucana de Aguas, INCIVA, Alcaldía de Guacari, Smurfit Westrock, Asoguabas, Alcaldía de Ginebra, CVC, Uesvalle.

Se destaca el excelente trabajo de la Gobernación / SADS en la entrega de PSA a propietarios de 70 predios por un monto de 156 millones y muy aplaudido por todos los miembros de la Mesa; y se continuo con el curso de educación de líderes ambientales a nivel territorial de la Cuenca del Río Guabas.

-Participó en la Octava Mesa de Intervención Intersectorial e institucional para la recuperación de la Cuenca del Río Amaime, en las instalaciones de la Estación del tren del municipio de Cerrito, con la participación de 20 funcionarios de 12 entidades público-privadas, de la sociedad civil cómo son: Gobernación del Valle, Alcaldía de Cerrito, Secretaría Técnica del Codeparh.

CVC, Secretaría de ambiente Municipal, Vallecaucana de Aguas, INCIVA. Alcaldía de Palmira, Policía Ambiental, Uesvalle, Asoamaime, Asocaña.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 11

Se destaca la compra de 12 predios en los últimos años, pero solo dos tienen Plan de Manejo, ejecutándose por la Alcaldía.

Se acordó trabajar en forma conjunta la aplicación de la Ley 2173 de Áreas de Vida (obliga a que las empresas ubicadas en el territorio de la Cuenca deben sembrar dos árboles por cada empleado que tengan las empresas o entidades), entre las Alcaldías de Yumbo, Ginebra, Guacari, Cerrito y Palmira con la asesoría de la CVC y la Fundación ECOVIDA en el marco del CODEPARH.

El área de Tenerife cuenta con un Plan de Turismo de Naturaleza.

Por último, se continuó ejecutando el curso de formación de líderes ambientales del Territorio.

-Participó de la Décima Mesa de Intervención Intersectorial e institucional para la recuperación de la Cuenca Baja del Río Dagua, en las instalaciones de la EPA del Distrito Especial de Buenaventura, con la participación de 20 funcionarios de 12 entidades público-privadas, de la sociedad civil como son:

Gobernación del Valle, Alcaldía de Buenaventura, Secretaría Técnica del Codeparh.

CVC- DAR Pacifico, Secretaría de Ambiente Distrital, Vallecaucana de Aguas

INCIVA, Alcaldía de Dagua, EPA Buenaventura, Consorcio Unión Vial Caminos del Pacifico, Secretaría de Salud Distrital, Secretaría de Educación Distrital, Secretaría de Desarrollo Social.

Se presentó el plan de compensación ambiental en 1600 hectáreas de la cuenca baja del río Dagua, que ya se inició con la capacitación de 8 consejos comunitarios que se encargarán de la siembra y vigilancia por parte de la Concesión Unión Vial Caminos del Pacifico.


Se presentó por parte del Subdirector de la EPA, Dr. José Manuel Mendoza, el proyecto en ejecución de economía circular de recolección y reconvención de residuos sólidos en espacios públicos para convertirlos en parques ecológicos, se cuenta con 14 parques y la meta es lograr 134 parques ecológicos en todo el distrito de Buenaventura.

#### **OBLIGACION: 2**

**Desarrollar procesos de transformación y migración de información contenida en soportes físicos a formatos digitales, así como la estructuración, administración y actualización de sistemas de bases de datos, conforme a las directrices definidas por la supervisión y en concordancia con las metas establecidas por el proyecto.**

-Apoyó en los trámites, entrega, y organización de los mismos, mediante el Sistema de Gestión Documental y archivo de la Gobernación del Valle.

#### **OBLIGACION: 3**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 11

**Elaborar y registrar documentos formales, tales como actas, relatorías y memorias de los espacios de articulación institucional vinculados a la gestión de cuencas prioritarias, siguiendo los parámetros metodológicos y técnicos definidos por la supervisión.**

-Realizó Actas, listados de asistencia, evidencias fotográficas de cada una de las reuniones, ayudas de memoria, cartas de invitación a las mesas intersectoriales e institucionales de las Cuencas Hidrográficas priorizadas en el Departamento del valle del Cauca, de igual manera se actualizo y alimento la información en el drive del Codeparth.

#### **OBLIGACION: 4**

**Ejecutar las actividades asignadas conforme a las directrices impartidas por la supervisión del contrato y a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las acciones del proyecto.**

-Participó en la tercera mesa de apoyo y asesoría para la elaboración del Legado de DFT 2016/2027, con la participación de las Secretarías de Hacienda, Ambiente, y Técnica del CODEPARH; y CORPOVALLE.

Se hicieron recomendaciones y se aprobó la carta de envío a las instituciones y entidades que hacen parte de la gestión de la iniciativa de intervención de las Cuencas Hidrográficas priorizadas.

Se inició el trabajo conjunto entre la Gobernación /SADS y las Universidades Valle y Autónoma para la Evaluación de la Política decenal de Ambiente y Gestión integral de recursos hídricos 2017/2027. Acuerdo inicial del contenido técnico entre la Gobernación/SADS/CVC/CORPOHASS (aguacateros) para la elaboración del Acuerdo de Voluntades próximo a firmarse para el fortalecimiento de la Alianza Publico/Privada, teniendo como referencia el CODEPARH.


#### **OBLIGACION: 5**

**Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG- , manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.**

-Participó activamente en una jornada de socialización del Programa de Transparencia y Ética Pública, orientada a fortalecer la cultura de integridad institucional y la prevención de riesgos en la gestión administrativa.

Durante la sesión, estudié los lineamientos de cumplimiento y las buenas prácticas aplicables al ejercicio de mis funciones jurídicas, verificando que el manejo de la información y la gestión documental bajo mi responsabilidad se ajusten a los principios de publicidad, legalidad y moralidad administrativa.

Asimismo, incorporé herramientas para la identificación, análisis y mitigación de riesgos asociados a la gestión, incluyendo la prevención de posibles conflictos de interés. Esto permitió asegurar una actuación alineada con los estándares de transparencia, eficiencia y responsabilidad que rigen la función pública.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 11

En consecuencia, esta actividad contribuyó al fortalecimiento de mis competencias profesionales y al adecuado desarrollo de las obligaciones contractuales, en concordancia con los principios de ética pública y buen gobierno establecidos por la entidad.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: NO APLICA
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

#### **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**


- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número Cuatro (4)- mes de Abril, El contratista realizó el pago de la planilla No: 1080095609 y comprobante/autorización/CUS No.8823674498 del mes de Marzo de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SURA), Pensión (PROTECCION) y ARL (Positiva), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

#### **SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**


<b>COSTOS DEL CONTRATO</b>	<b>PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA</b>
----------------------------	--



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 11

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	2.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTTA 3	MARZO	2.500.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$7.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 5.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

**SEGUIMIENTO**


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 11

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 11

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

No Aplica


**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

No aplica

Fecha del próximo informe 15 de MAYO de 2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

15 días del mes de ABRIL de 2026

  
 Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA  
 C.C. 1116245876  
 SUPERVISOR(A)